

立教女学院小学校 英語科非常勤講師 募集要項

職 種	英語科 非常勤講師 ※週5日勤務予定
採 用 人 数	英語科教諭(ネイティブスピーカー) 1名
採用期間	2026年9月1日～2027年3月31日(勤務開始日はご相談ください) ※更新の可能性あり(更新の際にコマ数増減の可能性がございます)
応募資格	- 英語のネイティブスピーカーで高い英語能力を有し、大卒(見込)または大学院修士課程修了(見込)であって、以下a～eのいずれかの要件を満たす者 - 小学校教諭免許状取得(見込)者 - 特別免許状(外国語:英語)取得者 - TESOL取得者 - 上記 a～c に準じられる資格の取得者 - 日本または海外で正規の教育機関(初等教育機関相当が望ましい)での教員経験を有する者 ※a～dは、免許状等のコピーを送付(原本を確認する場合があります) eは、当該校の公式な在職証明等を送付 - 英語を母国語とする国の出身者で現在日本に在住し、在留資格を有する者 - 本校の教育方針に共鳴できる者
応募締切	応募順に選考し、決定次第選考終了 ※郵送のみ受付
選 考 日	随時実施 ※書類選考通過者のみ選考の詳細を連絡いたします。
選考通知	可否に関わらず選考結果は全員に通知いたします。 選考に関する詳細は通過者のみにご連絡いたします。
問合せ先	学校法人立教女学院 人事課 TEL 03-3247-0905 9時～16時(土・日・祝を除く) Mail : jinji@rikkyojogakuin.ac.jp
提出書類	- 履歴書(日本語・英語それぞれ1部ずつ) ※日本語: 本学所定の履歴書(写真貼付)に限る 学院HPよりダウンロード(PDF) ※英 語: 任意書式 - 誓約書 学院HPよりダウンロード(PDF) ※両面に印刷ください。 ※日本語・英語どちらかの提出をお願いいたします。 - 卒業(見込)証明書、修了(見込)証明書 - 成績証明書(学部および大学院) - 証明書の写し(教員免許状、特別免許状、TESOL等の証明書の写し) ※教員免許状の更新者は更新講習修了確認証明書の写しも提出ください。 - 志望理由書(任意書式、英文800字～1000字程度) ※提出書類はA4片面印刷とし、ホチキスなどで留めないでください。 ※応募された方の個人情報は、選考の目的外には使用せず、第三者への情報提供は行ないません。なお、選考から漏れた方の書類は、選考終了後、責任を持って廃棄処分します。
待 遇 等	本学院の就業規則及び給与規程による(詳細は、選考時にお伝えいたします)。
提 出 先	〒168-8616 杉並区久我山4-29-60 学校法人立教女学院 人事課 ※封筒表に「小学校非常勤講師(英語科ネイティブスピーカー教員)応募書類」と朱記すること。